

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад общеразвивающего вида № 244» городского округа Самара**

Юридический адрес: 443122, г. Самара, ул. Дальняя, 5, тел(факс) 998-31-59
Фактический адрес: 443122, г. Самара, ул. Дальняя, 5, тел(факс) 998-31-59
443072, г. Самара, 18 км, Московское шоссе, тел(факс) 276-47-90
ds244_sam@mail.ru

ПРИНЯТО:
Заседание комиссии
по противодействию коррупции
Протокол № 3
От 21.11.2015 год.

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МБДОУ «Детский сад
№244»
А.В.Шестакова
Приказ № 173 от 21.11.2015г..



**План работы комиссии
по противодействию коррупции в муниципальном бюджетном
дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 244»
городского округа Самара
на 2016 год**

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки	Ответственный
1.	Меры по развитию правовой основы в области противодействия коррупции		
1.1.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции.	Постоянно	Председатель комиссии
1.2.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции на общих собраниях трудового коллектива.	В течение года	Председатель комиссии
1.3.	Подготовка и внесение изменений в действующие нормативно-правовые документы по результатам антикоррупционной экспертизы с целью устранения коррупционных факторов (разработка и утверждение локальных актов).	В течение года	Заведующий, заместитель заведующего
1.4.	Проведение информационно-разъяснительной работы с сотрудниками ДОО в нормах Федерального закона от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции».	В течение года	Комиссия по противодействию коррупции МБДОУ
1.6.	Заседание комиссии	1 раз в квартал	Комиссия по противодействию коррупции МБДОУ
2.	Меры по совершенствованию функционированию ДОО в целях предупреждения коррупции		
2.1.	Организация проверки достоверности представленных гражданином персональных данных и иных сведений при поступлении на работу в образовательное учреждение	Постоянно	Комиссия по противодействию коррупции МБДОУ
2.2.	Контроль за соблюдением сотрудниками «Кодекса этики и служебного поведения работников ДОО»		служебного поведения

3.	Организация и проведение антикоррупционного образования сотрудников, воспитанников ДОО и их родителей	Постоянно	Заведующий, заместитель заведующего, старшая медсестра
3.1.	Организация и проведение в Международный день борьбы с коррупцией мероприятий, направленных на формирование нетерпимости в обществе к коррупционному поведению.	Постоянно	Комиссия по противодействию коррупции МБДОУ
3.2.	Организация, проведение семинара этического характера среди сотрудников ДОО.	Май	Председатель комиссии
4.	Обеспечение доступа граждан к информации о деятельности администрации, установление обратной связи		
4.1.	Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ДОО, об оказании образовательных услуг на родительских собраниях, на информационных стендах.	постоянно	Комиссия по противодействию коррупции МБДОУ
4.2.	Обеспечение наличия в ДОО стендовой информации об образовательных и медицинских услугах.	Сентябрь	Председатель комиссии
4.3.	Размещение на сайте ДОО ежегодного публичного отчета руководителя об образовательной, финансово-хозяйственной деятельности	Постоянно	Комиссия по противодействию коррупции МБДОУ