


СОГЛАСОВАНО:

Председатель выборного органа  
первичной профсоюзной организации  
МБДОУ «Детский сад № 244»  
г.о. Самара

 Альмухаметова Е. В.  
«12» 01 2016 г.

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МБДОУ «Детский  
сад № 244» г.о. Самара

Шестакова А. В.



20 16 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о программе развития**

## **1. Общие положения**

1.1 Настоящее Положение о программе развития (далее – Программа развития) муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 244» городского округа Самара (далее – Бюджетное учреждение) разработано в соответствии с частью 3 статьи 28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273 –ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и определяет принципы разработки, содержание и критерии экспертной оценки программы развития Бюджетного учреждения. Программа развития является основным стратегическим управленческим документом, регламентирующим и направляющим ход развития Бюджетного учреждения. Программа развития носит среднесрочный характер и ее действие рассчитано на три года.

1.2. Программа развития является документом прямого действия. От документов концептуально-доктриального характера Программа развития отличается наличием описания четко и детально спланированных действий (мероприятий), сроков их осуществления, ответственных исполнителей и необходимых ресурсов. Структура Программы развития включает следующие разделы: аналитическая записка, актуальность, концептуальные основы; цели и задачи, кадры, содержание, механизмы реализации, материально-техническое обеспечение и финансирование, ожидаемые результаты.

## **2. Задачи и функции Программы развития**

2.1. Программа развития ориентирована на решение следующих главных задач: зафиксировать и включить в контекст внешней среды существующее состояние и перспективы развития Бюджетного учреждения, выявить возможности и ограничения, угрозы и риски, достижения и инновационный потенциал исполнителей, а также проблемы, дефициты и недостатки; сформулировать стратегические и конкретные цели развития Бюджетного учреждения; определить и описать стратегию и конкретный план действий, обеспечивающих достижение спланированных желаемых результатов и достижение целей.

2.2. Программа развития выполняет следующие функции: нормативную, то есть является документом, обязательным для выполнения в полном объеме; целеполагания, то есть определяет цели, ради достижения которых она введена в Бюджетном учреждении; определение перспектив развития Бюджетного учреждения; процессуальную, то есть определяет логическую

последовательность мероприятий по развитию Бюджетного учреждения, организационные формы и методы, средства и условия процесса развития; оценочную, то есть выявляет качественные изменения в Бюджетном учреждении посредством контроля и мониторинга хода и результатов реализации Программы.

### **3. Характерные особенности Программы развития**

3.1. Предмет Программы развития – инновационная деятельность по развитию Бюджетного учреждения.

3.2. Инновационной деятельностью является деятельность, направленная на: определенные сознательные изменения с целью творческого улучшения развития образовательно-воспитательной технологии, качества обучения, воспитания и развития воспитанников; развитие новых систем на основе возрождения передовых и новаторских идей.

3.3. Инновационная деятельность в процессе реализации Программы развития включает в себя стадии инициации, экспертизы, принятия решений и реализации нововведения. 4

3.4. Критериями эффективности инновационной деятельности в процессе реализации Программы развития являются новизна, оптимальность высокая результативность возможность творческого применения инновации в массовом опыте.

### **4. Требования к Программе развития**

4.1. Требования к Программе развития: инновационный характер Программы развития, опора при ее разработке на опыт и традиции разработки программ развития; проектный характер Программы развития, необходимость опоры на методологию управления проектами; связь Программы развития с муниципальной и региональными программами развития образования и программами реализации крупных нововведений в образовании; возможность широкого общественного участия в разработке и обсуждении Программы развития.

### **5. Структура Программы развития**

5.1. Примерная структура Программы развития: введение; информационно-аналитическая справка о состоянии и перспективах развития Бюджетного учреждения; цели и задачи Программы развития и общая стратегия их реализации в Бюджетном учреждении; описание ожидаемых результатов

реализации Программы развития и целевые индикаторы – измеряемые количественные показатели решения поставленных задач и хода реализации Программы развития по годам; конкретный план и план-график программных мер, действий, мероприятий, обеспечивающих развитие Бюджетного учреждения; приложения к Программе развития.

## **6. Критерии экспертной оценки Программы развития**

6.1. Для экспертной оценки Программы развития используются следующие критерии: актуальность; прогностичность; эффективность; реалистичность; 5 полнота и целостность; проработанность; управляемость; контролируемость; социальная открытость; культура оформления.

## **7. Порядок утверждения Программы развития**

7.1. Программа развития разрабатывается Бюджетным учреждением самостоятельно, принимается на Общем собрании работников Бюджетного учреждения и утверждается заведующим Бюджетным учреждением после согласования программы Учредителем Бюджетного учреждения - Администрацией городского округа Самара.