


ПРИНЯТО:

Решением Общего собрания
работников муниципального
бюджетного дошкольного
образовательного учреждения
«Детский сад общеразвивающего
вида № 244» городского округа
Самара

Протокол № 1 от
« 14 » 01 20 16 г.

СОГЛАСОВАНО:

Председатель первичной
профсоюзной организации
 Альмухаметова Е. В.
« 14 » 01 20 16 г.

УТВЕРЖДЕНО:

Приказом Заведующего
муниципального бюджетного
дошкольного образовательного
учреждения «Детский сад
общеразвивающего вида № 244»
городского округа Самара

Приказ № 24
от « 14 » 01 20 16 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о системе управления охраной труда
в муниципальном бюджетном дошкольном
образовательном учреждении «Детский сад
общеразвивающего вида № 244»
городского округа Самара

1. Общие положения

1.1. Охрана труда – система сохранения жизни и здоровья работников в процессе их трудовой деятельности, включающая в себя правовые, социально-экономические, организационно-технические, санитарно-гигиенические, лечебно-профилактические, реабилитационные и иные мероприятия.

1.2. Система управления охраной труда - комплекс взаимосвязанных и взаимодействующих между собой элементов, устанавливающих политику и цели в области охраны труда у конкретного работодателя и процедуры по достижению этих целей.

1.3. Объектом управления является охрана труда, как система сохранения жизни и здоровья работников в процессе трудовой деятельности, включающая в себя правовые, социально-экономические, организационно-технические, санитарно-гигиенические, лечебно-профилактические, реабилитационные и иные мероприятия.

1.4. Настоящее Положение о системе управления охраной труда (далее - Положение) в муниципальном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад общеразвивающего вида № 244» городского округа Самара (далее - Бюджетное учреждение) разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, ГОСТ 12.0.230-2007 «Межгосударственный стандарт. Система стандартов безопасности труда. Системы управления охраной труда. Общие требования», ГОСТ Р 12.0.007-2009 «Система стандартов безопасности труда. Система управления охраной труда в организации. Общие требования по разработке, применению, оценке и совершенствованию».

1.5. Положение определяет порядок и структуру управления охраной труда, обеспечение безопасности жизнедеятельности, служит организационно-методической основой формирования системы охраны труда в Бюджетном учреждении.

1.6. Главной целью управления охраной труда и в целом обеспечением безопасности жизнедеятельности в Бюджетном учреждении является сохранение жизни и здоровья воспитанников и работающих в процессе труда, воспитания и организованного отдыха.

1.7. Деятельность по управлению охраной труда направлена на:

- обеспечение выполнения требований правовых актов и нормативно-технических документов по созданию здоровых и безопасных условий труда и образовательного процесса;
- организацию и проведение профилактической работы по предупреждению травматизма, профессиональной и производственно-обусловленной заболеваемости среди работников, обеспечение их средствами защиты;
- организацию и проведение проверки знаний требований охраны труда работников Бюджетного учреждения, которая оформляется протоколом по форме установленного образца; работнику, успешно прошедшему проверку

знаний требований охраны труда, выдают удостоверение за подписью председателя комиссии по проверке знаний требований охраны труда, заверенное печатью организации, проводившей обучение по охране труда и проверку знаний требований охраны труда, по форме установленного образца; работник, не прошедший проверку знаний требований охраны труда при обучении, обязан после этого пройти повторную проверку знаний в срок не позднее одного месяца;

- предотвращение несчастных случаев с воспитанниками во время проведения образовательного процесса, дорожно-транспортного, бытового травматизма и происшествий на воде;

- соблюдение требований нормативных документов по пожарной безопасности, защите окружающей среды и действиям в чрезвычайных ситуациях;

- обеспечение безопасности эксплуатации учебных и бытовых зданий и сооружений, используемых в образовательном процессе оборудования, приборов и технических средств обучения;

- охрану и укрепление здоровья работающих, воспитанников, организацию их лечебно-профилактического обслуживания, создание оптимального сочетания режимов труда, обучения, организованного отдыха;

- создание непрерывной системы образования в области обеспечения безопасности жизнедеятельности, системы переподготовки и повышения квалификации кадров.

1.8. Под службой охраны труда понимается организационная структура заведующего и специалистов Бюджетного учреждения функциональные обязанности которых включают вопросы, регулируемые Положением.

1.9. Общее руководство службой и ответственность за проведение работы по охране труда возлагается:

- а) в целом на заведующего Бюджетным учреждением;

- б) координация деятельности по вопросам охраны труда, организация контроля за работой по созданию здоровых безопасных условий жизнедеятельности воспитанников и работающих возлагаются на ответственного по охране труда в Бюджетном учреждении.

1.10. Порядок организации по охране труда в Бюджетном учреждении определяется Положением о службе по охране труда, Уставом, Правилами внутреннего трудового распорядка, приказами и должностными обязанностями по охране труда в соответствии с требованиями настоящего Положения.

1.11. Первичная профсоюзная организация или иные уполномоченные работниками представительные органы осуществляют общественный контроль за соблюдением законных прав и интересов в области охраны труда.

2. Принципы функционирования системы управления охраной труда

2.1. основополагающими принципами функционирования системы управления охраной труда являются:

- признание и обеспечение приоритета жизни и здоровья работников по отношению к результатам их трудовой деятельности;
- профилактическая направленность деятельности всей системы управления охраной труда на предупреждение производственного травматизма и профессиональной заболеваемости работников;
- обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;
- обоснованность требований по обеспечению труда и жизнедеятельности, содержащихся в организационно-методических документах и инструкциях по охране труда;
- сотрудничество всех объектов социально-трудовых отношений в решении вопросов охраны труда: работодателя, должностных лиц, специалистов, рабочих и первичной профсоюзной организации;
- перспективное целевое планирование мероприятий по охране труда и обязательное их финансирование в объеме не менее 0,2 % от суммы затрат на содержание;
- неукоснительное исполнение требований по охране труда работодателем и работниками и ответственность за их нарушение в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3. Организация службы охраны труда

3.1. Управление охраной труда в Бюджетном учреждении осуществляет работодатель – заведующий.

3.2. Органом управления охраной труда в Бюджетном учреждении является комиссия по охране труда и соблюдению техники безопасности, которая осуществляет организационно-методическую работу по управлению охраной труда, подготовку управленческих решений и контроль за их реализацией.

3.3. Управление охраной труда в Бюджетном учреждении основано на следующих функциях управления:

- планирование - организация - координация - стимулирование - контроль - анализ.

3.4. Бюджетное учреждение:

3.4.1. Представляет в установленном порядке Департаменту образования Администрации г.о. Самара информацию и ежегодные отчёты о работе по охране труда.

3.4.2. Привлекает в установленном порядке к ответственности лиц, нарушающих трудовое законодательство.

3.4.3. Обеспечивает соблюдение требований в части санитарных норм, охраны здоровья воспитанников и работающих, оснащённости учебного процесса.

3.4.4. Ведёт учёт всех несчастных случаев и предоставляет всю необходимую документацию по факту в Департамент образования Администрации г.о. Самара.

3.4.5. Обеспечивает проведение мероприятий по охране труда.

3.5. Заведующий Бюджетным учреждением обеспечивает:

- проведение обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических (в течение трудовой деятельности) медицинских обследований, внеочередных медицинских осмотров (обследований) работников по их просьбам (в соответствии с медицинскими показаниями);
- соответствующее требованиям охраны труда условия труда на каждом рабочем месте;
- безопасность работников при эксплуатации зданий, сооружений, оборудования, а также применяемых в процессе работы инструментов, материалов;
- проведение специальной оценки условий труда;
- обязательное социальное страхование работников от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;
- режим труда и отдыха работников в соответствии с трудовым законодательством;
- санитарно-бытовое и лечебно-профилактическое обслуживание работников в соответствии с требованиями охраны труда, а также доставку работников, заболевших на рабочем месте, в медицинскую организацию в случае необходимости оказания им неотложной медицинской помощи;
- выполнение предписаний должностных лиц федеральных органов исполнительной власти;
- ознакомление работников с требованиями охраны труда;
- расследование и учет в установленном порядке несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;
- обучение безопасным методам и приемам выполнения работ и оказанию первой помощи пострадавшим, проведение инструктажа по охране труда, стажировки на рабочем месте и проверки знаний требований охраны труда;
- приобретение и выдачу сертифицированной спецодежды, спецобуви и СИЗ, смывающих и обезвреживающих средств в соответствии с установленными нормами;
- вводный инструктаж при приеме на работу;
- организует разработку и периодический пересмотр (1 раз в 5 лет) инструкций по охране труда на рабочем месте для педагогического персонала;
- проводит обучение, инструктажи на рабочем месте педагогическим работникам;
- участвует в работе комиссии по расследованию несчастных случаев, происшедших с работниками и воспитанниками во время учебно-воспитательного процесса, в комиссии по проверке знаний требований охраны труда, в комиссии административно-общественного контроля.

3.6. Совет Бюджетного учреждения. Педагогический Совет Бюджетного учреждения:

- рассматривает перспективные вопросы обеспечения безопасности жизнедеятельности работников и воспитанников, принимает программы практических мер по улучшению и оздоровлению условий проведения образовательного процесса;

- заслушивает заведующего Бюджетным учреждением о выполнении соглашений, плана работы по обеспечению безопасности жизнедеятельности работников и воспитанников.

3.7. Старший воспитатель:

- участвует в разработке и периодическом пересмотре (1 раз в 5 лет) инструкций по охране труда для педагогических работников;

- проводит обучение, стажировку, инструктажи на рабочем месте педагогическим работникам.

3.8. Воспитатель:

- обеспечивает безопасное проведение образовательного процесса;

- оперативно извещает заведующего Бюджетным учреждением о каждом несчастном случае, принимает меры по оказанию первой доврачебной помощи;

- вносит предложения по улучшению и оздоровлению условий проведения образовательного процесса, а также доводит до сведения старшего воспитателя о всех недостатках в обеспечении образовательного процесса, снижающих жизнедеятельность и работоспособность организма воспитанников;

- организует изучение воспитанниками правил по охране труда, правил дорожного движения, поведения в быту, на воде и т.д.;

- несет ответственность за сохранение жизни и здоровья воспитанников во время нахождения их в Бюджетном учреждении;

- осуществляет контроль за соблюдением правил (инструкций) по охране труда.

3.9. Музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре, педагог-психолог:

- осуществляет организацию безопасности и контроль состояния рабочих мест, учебного, игрового оборудования, наглядных пособий, спортивного инвентаря;

- не допускает проведения учебных занятий, работы кружков, секций в необорудованных для этих целей и непринятых в эксплуатацию помещениях, а воспитанников к проведению занятий без предусмотренной спецодежды, спецобуви и других средств индивидуальной защиты;

- контролирует оснащение кабинета противопожарным имуществом, медицинскими и индивидуальными средствами защиты, а каждого рабочего места - инструкцией, наглядной агитацией по вопросам обеспечения безопасности жизнедеятельности;

- вносит предложение по улучшению и оздоровлению условий образовательного процесса (для включения их в соглашение по охране

труда), а также доводит до сведения заведующего Бюджетным учреждением о всех недостатках в обеспечении образовательного процесса, снижающих жизнедеятельность и работоспособность организма сотрудников и воспитанников (заниженность освещенности, шум пускорегулирующей аппаратуры, люминесцентных ламп, нарушение экологии на рабочих местах);

- немедленно сообщает руководству, первичной профсоюзной организации о каждом несчастном случае, происшедшем с сотрудником или воспитанником;

- несет ответственность в соответствии с действующим законодательством о труде за несчастные случаи, происшедшие с сотрудником или воспитанником во время образовательного процесса в результате нарушения норм и правил охраны труда.

3.10. Уполномоченный по охране труда:

- участвует в планировании мероприятий по охране труда, жизни и здоровья воспитанников и сотрудников;

- взаимодействует с заинтересованными учреждениями и организациями по вопросам обеспечения безопасности жизнедеятельности;

- обеспечивает хранение индивидуальных средств защиты сотрудников и воспитанников, совершенствование учебно-материальной базы по курсу «Обеспечение безопасности жизнедеятельности»;

- разрабатывает план гражданской обороны Бюджетного учреждения, проводит занятия объектовые мероприятия по гражданской обороне в соответствии с требованиями охраны труда;

- обеспечивает готовность коллективных средств защиты и правильное их использование;

- проводит обучение, консультации, инструктажи сотрудников и воспитанников по вопросам безопасности жизнедеятельности;

- участвует в работе комиссии по расследованию несчастных случаев, происшедших с сотрудниками, воспитанниками, административно-общественного контроля по всем вопросам охраны труда;

- несет личную ответственность за жизнь, здоровье воспитанников во время образовательного процесса.

3.11. Завхоз:

- обеспечивает соблюдение требований охраны труда при эксплуатации основного здания и других построек Бюджетного учреждения, технологического, энергетического оборудования, осуществляет их периодический контроль и организует текущий ремонт;

- обеспечивает безопасность при переноске тяжестей, погрузочно-разгрузочных работах, эксплуатации транспортных средств на территории Бюджетного учреждения;

- организует соблюдение требований пожарной безопасности зданий и сооружений, следит за исправностью средств пожаротушения;

- обеспечивает текущий контроль за санитарно-гигиеническим состоянием учебных, игровых и других помещений, спортзала, а также

пищевых продуктов в соответствии с требованиями норм и правил безопасности жизнедеятельности;

- проводит текущий административно-общественный контроль:

- несет ответственность за составление паспорта санитарно-технического состояния Бюджетного учреждения;

- обеспечивает учебные и игровые комнаты, бытовые, хозяйственные и другие помещения оборудованием и инвентарем, отвечающим требованиям правил и норм безопасности жизнедеятельности, стандартам безопасности труда;

- организует проведение ежегодных измерений сопротивления изоляции электроустановок и электропроводки, заземляющих устройств, периодических испытаний, анализ воздушной среды на содержание пыли, газов и паров вредных веществ, замер освещенности, наличия радиации, шума в помещениях Бюджетного учреждения в соответствии с правилами и нормами по обеспечению безопасности жизнедеятельности;

- организует не реже 1 раза в 5 лет разработку инструкций по охране труда по видам работ для технического персонала;

- организует обучение, проводит инструктажи на рабочем месте (первичный и периодические) технического и обслуживающего персонала, оборудует уголок безопасности жизнедеятельности;

- приобретает согласно заявке спецодежду, спецобувь и другие средства индивидуальной защиты для сотрудников и воспитанников Бюджетного учреждения;

- обеспечивает учет, хранение противопожарного инвентаря, сушку, стирку, ремонт и обеззараживание спецодежды, спецобуви и индивидуальных средств защиты.

3.12. Председатель первичной профсоюзной организации Бюджетного учреждения:

- организует административно-общественный контроль, лично проводит контроль за состоянием безопасности жизнедеятельности, деятельностью администрации по созданию и обеспечению здоровых условий труда, быта и отдыха сотрудников и воспитанников;

- принимает участие в разработке перспективных и текущих планов работы, инструкций по обеспечению безопасности жизнедеятельности, подписывает их и способствует претворению в жизнь;

- контролирует выполнение коллективных договоров, планов по улучшению условий и охраны труда;

- осуществляет защиту социальных прав сотрудников и воспитанников Бюджетного учреждения;

- проводит анализ травматизма и заболеваемости, участвует в разработке и реализации мероприятий по их предупреждению и снижению;

- представляет совместно с членами органов, уполномоченных воспитанниками и их родителями, интересы членов первичной профсоюзной организации в совместной с администрацией комиссии по охране труда, включая и участие в расследовании несчастных случаев.

4. Ответственность за нарушение требований охраны труда

4.1. Лица, виновные в нарушении законодательных и иных нормативных правовых актов по охране труда, в невыполнении обязательств по охране труда, привлекаются к дисциплинарной, гражданско-правовой, административной и уголовной ответственности в порядке, установленном федеральными законами.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее Положение действует до принятия иных нормативных документов, которые являются основанием для признания утратившим силу настоящего Положения.

Итого в этом документе

_____) Итого

_____) Итого

Заместитель МЕНТОУ «Республика» ч. 2440 г.о. Самары
А. Виллестакоса

